政府采购

竞争性磋商文件

项目名称：忠县2022年农药包装废弃物回收处理项目

招标编号:ZXZFCG2022A002

采 购 人：忠县农业农村委员会

时间:2022年2月23日

1. 竞争性磋商邀请书

 重庆市忠县农业农村委员会拟对忠县2022年农药包装废弃物回收处理项目进行竞争性磋商，欢迎有资格的供应商参与磋商。

一、项目内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 最高限价（万元） | 投标保证金（万元） |
| 忠县2022年农药包装废弃物回收处理项目 | 40 | 0.4 |

（备注：限价价格包括硬件建设、运营服务、宣传教育等确定性支出费用和无害化处理等不确定性支出的费用。）

## 二、供应商资格要求

合格供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

（一）基本资格条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4. 有依法缴纳税收的良好记录；

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录;

6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

1. 供应商具有农膜回收或再生资源回收经营资格；

2. 供应商具有农药包装废弃物回收管理系统或农药包装废弃物回收管理系统的授权合作协议。

## 三、磋商有关说明

（一）竞争性磋商文件的获取

1. 凡有意参加磋商者，请于2022年2月24日至 2022年3月 2日工作日的9:00-17:30持营业执照（复印件加盖鲜章）、法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书（加盖鲜章）、身份证原件到忠县农业农村委员会报名，报名时间截止为3月2日17:30。

### 联系人：胡兰银

联系方式：18723530678

地址：忠县忠州街道果园路3号

2. 本次磋商不采用邮、寄方式获取竞争性磋商文件。

（二）投标截止时间和开标时间及地点

1. 投递文件时间： 2022 年 3 月 3 日 09：00 - 09：30 ；

2. 投递文件地点：忠县农业农村委员会**(**忠县忠州街道果园路3号）；

3. 开标时间：2022年3月3日 09：30 ；

4. 开标地点：忠县农业农村委员会。

（三）公告发布

本项目公告时间：2022年 2月24日至 2022年 3月 2日(5个工作日)。凡有意参加磋商的供应商，请于公告发布之日起至投递文件截止时间之前，在重庆市忠县人民政府网下载本项目磋商通知书及补遗等开标前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有磋商实质性要求内容。

（四）供应商如对磋商文件有疑问，必须以书面形式在开标截止时间一个工作日前向忠县农业农村委员会要求澄清，忠县农业农村委员会可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本磋商文件。一经进磋商程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解磋商采购文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。逾期提出异议的，忠县农业农村委员会可以不予受理。

## 四、磋商保证金

（一）磋商保证金递交

1. 磋商保证金金额：按磋商采购文件第一部分第一条规定的金额缴纳。

2. 保证金缴纳方式：保证金应用信封密封，现场缴纳投标保证金。

（二）保证金退还方式

未中标者投标保证金投标结束即退。中标者的投标保证金于供应商与采购人签订采购合同后10个工作日内无息退还。

## 五、磋商有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的政府采购活动。

（二）为采购项目提供技术服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）供应商须满足以下三个条件，其响应文件才被接受：

1. 响应文件提交截止时间前按时报名签到；

2. 响应文件提交截止时间前完成了响应文件的递交；

3. 响应文件提交截止时间前足额缴纳了磋商保证金。

（四）磋商费用：无论磋商结果如何，供应商参与本项目的所有费用均应由供应商自行承担。

## 六、联系方式

采购人：忠县农业农村委员会

联系人：胡兰银

电 话：18723530678

地址：重庆市忠县忠州街道果园路3号

第二篇 项目具体要求

一、服务内容与要求：

（一）服务内容

**1. 网点规范建设。**第三方组织依托全县农药经营门店、规模种植户设立县、乡（镇街）、村农药包装废弃物回收站（点），配备带有明显警示标识的专用农药包装废弃物回收桶，建立电子台账，搭建可追溯农药包装废弃物回收网络监管平台，实现农药包装废弃物回收、转运、处理信息化、可追溯化。

**2. 中转点建设。**设立县级贮存转运中心，具备防雨、防渗漏、防遗失、等安全措施，妥善贮存农药包装废弃物，远离水源、热源、办公及居民生活区域，

**3. 宣传培训。**对县农药包装废弃物回收网点负责人和各镇街农业技术服务中心相关人员组织开展专题培训，充分利用广播、电视、网络、报纸、微信等媒体平台，通过组织以案例说法说理、设置宣传标语和发放宣传资料等方式，加强有关法律法规宣传，提高人民群众对随意丢弃农药包装废弃物危害性的认识和回收意识，指导农药使用者在施用农药过程中，通过多次清洗等方式减少、清除农药包装废弃物内的残留农药。鼓励引导农药生产者推行农药大容量包装，使用易回收利用、易处置或者在环境中可降解的包装物，逐步淘汰铝箔包装物。

**4. 回收。**建立健全农药包装废弃物回收网络体系，回收站（点）、县级贮存转运中心要建立农药包装废弃物回收台账，记录农药包装废弃物的数量和去向信息，回收台账应当保存两年以上，定期收集农药包装废弃物并及时转运处理，农药包装废弃物回收、转运、贮存和其它环节均由第三方组织独立进行。

**5. 调查统计。**调查本县农药包装废弃物产生量和田间遗弃量。

**6. 处理。**严格按照《农药包装废弃物回收处理管理办法》要求和《国家危险废物名录（2021年版）》的豁免规定，扎实做好农药包装废弃物的收集、运输、利用和处理。转运时，要防止污染环境，不得丢弃、遗撒农药包装废弃物。采取进入生活垃圾焚烧厂焚烧和资源化利用方式进行处理，做到回收和处理有效衔接，及时处理已回收的农药包装废弃物，按照有关规定填写、运行危险废物电子或纸质豁免转移联单，并建立处理台账，妥善保存。

（二）服务要求

运营服务商承担网络系统与站点建设、回收、调查统计、宣传培训等项目运营相关工作。运营服务商做好制定回收方案、回收网络系统布置、培训指导各站点工作人员开展回收工作、开展现场宣传培训活动、运营服务商做好项目资金、项目档案及日常管理工作。运营服务商按照忠县农业农村委员会确定的农药包装废弃物回收处理工作方案开展工作。

二、商务要求：

（一）服务期

服务期自合同签订之日起至完成所有服务项目止。

1. 实施地点

重庆市忠县。

1. 报价要求

本次报价须为人民币综合包干价形式报价，包含回收网络系统搭建、回收中心（站、点）建设所需设备物资、运营管理服务涉及的宣传、调查统计、回收、转运、存储、无害化处理、人工、劳务补助等相关费用。

 （四）付款方式

1. 成交供应商全部完成项目服务内容并经验收合格，完善并向采购单位提供项目所有资料后，采购单位一次性支付成交供应商合同成交总额的100%。

2. 在支付费用前，乙方需向甲方提供等额正式税务发票。

（五）验收

成交供应商按采购合同提供服务，采购人验收合格出具项目验收报告。

（六）其他

（一）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第三篇 评审程序、评审方法和评审标准

##  一、评审程序

评审工作由采购单位主持，具体评审工作由采购人依法组建的竞争性磋商小组负责。磋商小组到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。磋商小组按以下程序独立履行评审职责：

1. 资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的供应商营业执照、组织机构代码证、税务登记证（见注①）、诚信声明、特定资格条件证明文件、供应商法定代表人身份证明书和授权代表委托书身份证明等进行审查，以确定供应商是否具备竞争性磋商资格。

注：①供应商按“三证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记证以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

 2. 符合性检查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

3. 有效性检查对。响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查结束后。竞争性磋商小组所有成员按抽签顺序集中与单一供应商分别进行磋商。

 4. 澄清有关问题。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组成员签字）要求供应商作出必要澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

 5. 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。实质性变动的内容作为磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判磋商的供应商。

6. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求作出相应的承诺，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。若供应商需重新制定设计方案或解决方案，重新提交响应文件的，磋商小组应确定重新提交响应文件的时间和提交方式，并以书面的形式通知。

7. 经磋商确定最终符合采购需求和报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分。

## 二、评审方法

（一）本项目采用综合评分法进行评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的为成交候选供应商的评审方法。

（二）磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后由组长组织磋商小组对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一供应商同一评分项的打分偏离较大的，应对供应商的响应文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，磋商小组汇总每个供应商每项评分因素的得分。

（三）推荐成交候选供应商名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的供应商为本项目成交候选供应商，排名第一的为第一成交候选供应商。若综合得分相同的，按报价由低到高顺序排列；若综合得分且报价相同的，按运营服务优劣顺序排列。

1. 评审标准
2. 评分标准

忠县2022年农药包装废弃物回收处理项目评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素及权重** | **评分标准** | **分值** | **说明** |
| 磋商报价（15） | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分按照下列公式计算。磋商报价得分＝（磋商基准价/最后磋商报价）×15。 | 15 | 本项目采用综合评分法进行评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的为成交候选供应商的评审方法。（评分保留小数点后两位，从小数点后第三位四舍五入） |
| 商务部分（30分） | 1、供应商运营人员充足，3人及以上得5分，不足3人得0分。 | 5 |
| 2、供应商在重庆市范围具有自行设立但不包括委托和合作关系售后服务机构得5分，没有或未提供得0分。（供应商须提供售后服务机构营业执照复印件加盖供应商鲜章，原件备查。） | 5 |
| 2.供应商按照《国家危险废物名录》（2021年版）危险废物豁免管理清单相关规定，进入生活垃圾焚烧厂焚烧或资源化利用的得20分，进入生活垃圾填埋场填埋的得10分，未按照危险废物豁免管理清单相关规定处理的得5分，如供应商与具有危险废物豁免经营许可资质单位签订处理合同的，须提供合复印件加盖鲜章，原件备查。危险废物豁免经营许可资质（豁免范围含农药包装废弃物900-003-04）在重庆市（固体废物管理信息系统）中现场查询。 | 20 |
| 方案制定（55分） | 1、项目实施方案合法、科学、合理、可操作性强。优的得15-20分，良的得8-12分，差的得5-7分。 | 20 |
| 2. 项目技术服务和保障措施方案中技术服务内容、范围符合标书要求，组织机构健全、人员安排合理、工作职责明确、服务保障措施完善。优的得11-15分，良的得6-10分，差的得2-5分。 | 15 |
| 3. 供应商工作阶段进度安排覆盖整个服务周期，有完善的进度保障措施，且措施科学、合理、可操作性强。优的得8-10分，良的得5-7分，差的得2-4分。 | 10 |
| 4.供应商宣传培训工作安排及保障措施应有详细宣传培训方案，宣传培训内容、流程符合标书要求，宣传培训方案符合实际，具有实用性，保障措施完善。优的得5分，一般的得3分，差的得1分。 | 5 |  |
| 5、供应商与原有数据系统有完善的对接方案与措施，且开发的系统能导入和保存已有系统数据，优的得5分，良的得3分，差的得1分。 | 5 |  |

（二）供应商或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效：

1. 供应商未按磋商文件规定提交足额磋商保证金的；

2. 供应商未通过资格性检查或磋商文件未通过符合性检查的；

3. 供应商超出其营业执照或事业单位法人证书上经营范围（业务范围）参与磋商的；

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动，上述供应商均无效；

5. 为采购项目提供服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的；

6. 响应文件未按照磋商文件格式中所规定签字、盖章的；

7. 响应文件出现多个方案或报价的；

8. 报价超出磋商文件规定的采购预算的；

9. 所供服务不符合必须强制执行的国家标准的；

10. 供应商的交货期（或为：实施时间）、质量保证期及响应文件有效期不满足磋商文件要求的；

11. 响应文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的。

（三）磋商小组评审时出现以下情况之一的，应当终止竞争性磋商采购活动：

1. 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 因重大变故，采购任务取消的。

竞争性磋商活动终止后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

# 第四篇 供应商须知

# 一、供应商

（一）合格供应商条件

合格供应商应完全符合磋商文件第一篇中规定的供应商资格条件，并对磋商文件作出实质性响应。

（二）供应商的风险

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应，可能导致拒绝参与磋商或评定为无效。

# 二、磋商文件

磋商文件是供应商编制响应文件的依据，是磋商小组评判依据和标准。磋商文件也是采购人与成交供应商签订合同的基础。

（一）磋商文件由竞争性磋商邀请书；项目具体要求；评审程序、评审方法和评审标准；供应商须知；响应文件格式等五部分组成。

（二）本项目所有补遗文件（包含澄清或者修改文件）一律在重庆市忠县人民政府网发布，请各供应商注意下载，无论供应商下载与否，均视同供应商已知晓本项目磋商文件、补遗文件的内容。

## 三、响应文件

供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。

（一）响应文件组成

1. 响应文件由第五篇“响应文件格式”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第五篇“响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，否则有可能影响磋商小组对响应文件的评审。

2. 供应商有下列情形之一的，经监督部门和采购人确认属实，磋商保证金将不予退还，由采购代理机构上缴国库：

（1）供应商在响应文件有效期内撤回响应文件的；

（2）供应商在磋商过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的；

（4）成交供应商将项目转让给他人或者在响应文件中未说明且未经采购人同意，将项目分包给他人的；

（5）其他严重扰乱磋商程序的。

（二）响应文件的份数和签署

1. 响应文件一式三份，其中正本一份，副本两份。每套纸质响应文件须在封面清楚地标明“正本”或“副本”，副本可为正本的复印件加盖鲜章，副本与正本不一致时以正本为准。

2. 在响应文件正本，磋商文件第五篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

3. 若供应商对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或由法定代表人或法定代表人授权代表签字确认。

4. 电话、传真形式的响应文件概不接受。

（三）报价

1. 供应商应严格按照“响应文件格式”中“报价一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2. 本项目只接受一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）修正错误

若响应文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与分项报价明细表汇总数不一致的，以报价一览表为准；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4. 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；

5. 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

磋商小组按上述修正错误的原则及方法调整或修正供应商报价，供应商同意并签字确认后，调整后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则将其作为响应文件无效处理。

（五）响应文件的封装

1 . 响应文件的密封与标记

（1）响应文件的正本、副本均应密封送达磋商地点，应在封套上注明项目名称、项目编号、采购人名称、供应商名称。正本、副本分别进行密封，应在封套上注明“正本”、“副本”字样。

（2）封套的封口处应加盖供应商公章和由法定代表人授权代表签字。

（六）无效投标条款

供应商或其响应文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

1. 未按照磋商文件的规定提交投标保证金的；

2. 响应文件未按招标文件要求签署、盖章的；

3. 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

4. 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

5. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

6. 供应商串通投标的；

7. 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

（七）废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

2. 供应商的报价均超过了采购限价，采购人不能支付的；

3. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4. 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

## 四、竞争性磋商程序

（一）磋商应当在磋商文件中“竞争性磋商邀请书”确定的时间和地点公开进行。

（二）磋商评审活动邀请采购人、财务部门和有关监督部门代表参加，财务部门和有关监督部门可视情况派员现场监督。

（三）按磋商文件规定的响应文件提交截止时间内，供应商法定代表人或授权代表签到并提交响应文件、磋商保证金。

（四）磋商评审前，供应商应出示磋商文件要求的相关证明材料原件，在核验相关证明材料程序结束时，供应商无法提供相关证明材料的，将当场退还其响应文件。

（五）由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况，经确认密封完好的响应文件，当众拆封。

（六）磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件进行综合评分。

## 五、确定成交供应商

（一）成交原则

采购人或其授权的磋商小组应按照评审报告中推荐的成交候选人排名顺序确定成交供应商。

1. 确定程序

1. 评审工作结束，由采购人现场确认后，在重庆市忠县人民政府网对成交结果进行公告。

2. 公告内容包括磋商项目名称，评标委员会成员名单，采购人名称、联系方式，成交供应商的情况（包含成交供应商名称、价格，服务期或实施时间）。

3. 如有供应商对评标结果提出质疑的，在质疑处理完毕后发出中标通知书。

4. 成交供应商变更

4.1成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

4.2成交供应商无充分理由放弃的，采购人将会同采购代理机构把相关情况报财政部门，财政部门将根据相关规定对违规供应商进行处罚。

## 六、成交通知书

（一）依法确定成交供应商后，采购代理机构以书面形式发出成交通知书。

（二）成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃，应当承担相应的法律责任。

## 七、签订合同

（一）采购人应当自成交通知书发出之日起十五日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

（二）磋商文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《重庆市政府采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

第五篇 响应文件格式

一、报价一览表

二、分项报价明细表

三、资格文件

四、竞争性磋商参与函

五、法定代表人身份证明书

六、法定代表人授权委托书

七、书面声明

八、服务与商务响应文件

九、其他

一、报价一览表

 报价一览表

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 项目名称 | 报价（小写） |
|  |  |
| 报价（大写）：  |
| 备注：  |

供应商 法定代表人授权代表：

 （供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

说明：报价一览表按格式填列。

二、分项报价明细表

分项报价明细表

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 具体服务内容 | 单价 | 数量 | 合计 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 | …… |  |  |  |  |
| 12 | 总计 |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

 （供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：1. 请供应商完整填写本表；

2. 该表可扩展，并逐页签字或盖章。

## 三、资格文件

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

组织机构代码证复印件

**（二）其他资格文件**

四、竞争性磋商参与函

 竞争性磋商参与函

项目名称：

致：（采购代理机构名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：。我方就参加本次参与磋商有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目磋商文件所有要求。

二、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照磋商文件要求，提供项目的技术服务。

四、我方按磋商文件要求提交的响应文件为：响应文件正本1份，副本 2份。

五、我方承诺：本次提交响应文件有效期为90天。

六、我方报价为闭口价。即在响应文件有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

七、如果我方中标，我方将履行磋商文件中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

八、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

九、我方同意按有关规定及磋商文件要求缴纳投标保证金。

十、我方同意按磋商文件中标公示内容进行公示，自愿接受监督。

十一、我方保证不围标、不串标、不卖标、不转包、不违法分包、不接受挂靠，不允许他人以自己名义投标。

（供应商公章）

年 月 日

五、法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

项目名称：

致：（采购代理机构名称）：

（法定代表人姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

六、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

项目名称：

致：（采购代理机构名称）：

（供应商法定代表人名称）是（供应商名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证号码）代表我单位全权办理上述项目的磋商、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

 （供应商公章）

七、书面声明

 书面声明

项目名称：

致：（采购代理机构名称）：

（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

## 八、服务与商务响应文件

（一）服务具体方案

依据磋商文件第二篇的服务具体要求，供应商自行制定服务实施方案。

（二）服务响应条款差异表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 应答情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1. 本表即为对本项目“第二篇 服务内容与要求 ”中所列要求进行比较和响应；

2. 该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3. 该表可扩展；

（三）商务响应条款差异表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 应答情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1. 本表即为对本项目“第二篇 商务要求 ”中所列要求进行比较和响应；

2. 该表必须按照磋商文件要求逐条如实填写，根据情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3. 该表可扩展。

九、其他

其他与项目有关的资料（自附）

 （结束）